

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя общеобразовательная школа № 9 с углубленным изучением отдельных предметов»  
городского округа Нальчик Кабардино–Балкарской Республики**

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
протокол № 4  
от 09.01.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом по МКОУ «СОШ № 9»  
№ 2/2 от 17.01.2024 г.

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Управляющего совета  
протокол № 4 от 11 января 2024 г.

**Положение  
о дежурном учителе в МКОУ «СОШ №9»**

**1. Общие положения**

1.1 Дежурство учителей в МКОУ «СОШ № 9» ведётся с целью предупреждения правонарушений, травматизма, поддержания дисциплины, обеспечения сохранности школьного имущества и оборудования, предотвращения террористических актов.

1.2 Дежурный учитель назначается из числа педагогических работников МКОУ «СОШ № 9». График дежурства учителей составляется заместителем директора по УВР и утверждается директором образовательной организации.

1.3 Дежурный учитель несёт персональную ответственность за свой пост перед администрацией ОО в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ОО.

1.4 В своей деятельности дежурный учитель руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Трудовым кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, трудового распорядка, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ОО.

**2. Организация дежурства. Обязанности дежурного учителя**

Организация и контроль за дежурством дежурного учителя возлагается на заместителя директора по УВР МКОУ «СОШ № 9» согласно рабочему графику, утверждённому директором школы.

**Дежурный учитель обязан:**

2.1. Осуществлять дежурство до начала занятий, на переменах и по окончании занятий. Быть на дежурстве с 07: 45 до 13: 00 в первую смену и с 13:00 до 18:30 во вторую смену. Находиться на контролируемом участке от звонка с урока до звонка на урок.

2.2. Иметь отличительный знак «Дежурный учитель» (бейджик).

2.3. Ежедневно перед началом дежурства обходить свой пост, проверять санитарное состояние, отсутствие опасных предметов, неисправного оборудования, розеток, выключателей и инвентаря.

2.4. Встречать и провожать совместно с социальным педагогом обучающихся смены, обеспечивая порядок пропускного режима, проверять соответствие внешнего вида установленным в школе требованиям, следить за тем, чтобы обучающиеся организованно снимали одежду и оставляли её в гардеробе, фиксировать опоздавших и подавать информацию классному руководителю и заместителю директора по УВР,

2.5. На переменах и до начала уроков следить за тем, чтобы обучающиеся не нарушали требований Положения правил поведения для обучающихся.

2.6. Контролировать поведение обучающихся на территории вокруг школы.

2.7. Создавать условия, максимально исключая возможность получения травм: предотвращать шумные, неорганизованные игры, шалости с применением физической силы, использование взрывоопасных и газовых веществ; останавливать расшалившихся и

нарушающих правила техники безопасности обучающихся; принимать меры к предотвращению драк и ссор.

2.8 Совместно с учителями - предметниками следить за тем, чтобы обучающиеся после звонка с урока не выбегали, а выходили из классов.

2.9 Обеспечивать совместно с учителями - предметниками спокойное передвижение учащихся по коридорам во время перемен.

2.10 В случае драки, падения, столкновения, ушиба, травм - оказать первую медицинскую помощь и обеспечить сопровождение пострадавшего для оказания дальнейшей помощи в медицинский пункт, сообщив о случившемся заместителю директора по УВР.

2.11 Требовать от обучающихся соблюдения норм культуры и этики препятствовать нарушению дисциплины, правил поведения обучающихся, ущемлению чести и достоинства обучающихся и работников школы;

2.12 Сообщать обо всех замечаниях или произошедших случаях заместителю директора по УВР.

2.13 Дежурный учитель несёт ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время дежурства в ОО.

### **3. Права**

Дежурный учитель имеет право в пределах своей компетенции:

3.1. Привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности за поступки, дезорганизующие учебно-воспитательную деятельность

3.2. Отдавать распоряжения обучающимся во время дежурства.

3.3. Вносить предложения по улучшению порядка дежурства в ОО.

### **4. Ответственность**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение, без уважительных причин, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, дежурный учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, дежурный учитель может быть освобожден от занимаемой должности через увольнение.

4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно гигиенических правил при организации учебно-воспитательной деятельности дежурный учитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством.

### **5. Взаимоотношения. Связи по должности**

Дежурный учитель:

5.1. Информировать замдиректора по УВР и соответствующие службы обо всех чрезвычайных происшествиях в ОО, связанных с жизнью и здоровьем детей.

5.2. Отсутствие дежурного учителя, согласно утвержденному графику, может быть только по уважительной причине (по согласованию с коллегой) и по согласованию с администрацией.